

**SCHEMA DI DISCIPLINARE PRESTAZIONALE**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PER L'ESECUZIONE DI INDAGINI ED ANALISI DIAGNOSTICHE ALLA STRUTTURA PRIMARIA DELLA COPERTURA E AGLI INTERNI, A SUPPORTO DELLA PROGETTAZIONE DELL'OPERA DENOMINATA "CONSERVAZIONE E VALORIZZAZIONE DI PALAZZO NATTA".**

**CIG: Z7B3C02B55**

**ART. 1 - OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO**

Le prestazioni previste nel presente affidamento consistono nella esecuzione di indagini ed analisi diagnostiche nonché la campionatura e caratterizzazione dei materiali di costruzione di Palazzo Natta, propedeutiche alla progettazione dei lavori di conservazione e valorizzazione dell'immobile da adibire a "Casa della Cultura".

**ART. 2 – DESCRIZIONE E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE SINGOLE PRESTAZIONI**

Le prestazioni previste nel presente affidamento consistono in:

1. Rilievo termografico all'infrarosso in modalità attiva delle superfici interne, al fine di identificare le zone umide, eventuali dissesti strutturali e fessurazioni passanti, morfologia delle murature, distacchi dell'intonaco, etc. E' compresa la restituzione dei termogrammi in falsi colori ad alta risoluzione in associazione con le riprese nel visibile, localizzati su tavole grafiche di rilievo, e relazione interpretativa dei risultati.

Le indagini saranno condotte in modalità attiva su tutte le sale del palazzo utilizzando un termoconvettore portatile a gasolio dotato di catalizzatore in modo da attivare un transitorio termico

Riferimenti normativi:

- UNI 10824-1 Prove non distruttive - Termografia all'infrarosso-Termini e definizioni
- UNI EN 15758 Conservazione dei Beni Culturali - Procedure e strumenti per misurare la temperatura dell'aria e quella della superficie degli oggetti.

2. Analisi della struttura primaria della copertura secondo UNI 11138:2004, con integrazioni diagnostiche eseguite mediante resistografo digitale dotato di punta da 3.0 mm per la determinazione dello stato conservativo, dei fenomeni di degrado e della resistenza residua delle travi. E' compresa la restituzione dei grafici di resistenza e della classificazione delle travi, localizzati su tavole grafiche di rilievo (fornite dalla Committenza), e relazione interpretativa grafica dei risultati.

Le indagini dovranno essere condotte mediante ispezione visiva, magari avvalendosi della collaborazione di restauratore specialista in conservazione del legno nonché analisi non distruttiva dell'umidità e prove resistografiche su tutti gli elementi lignei costituenti le capriate e le terzere, con particolare riferimento agli ammorsamenti in muratura e a particolari sezioni in cui sia presente un avanzato stato di degrado.

Per l'analisi dell'umidità dovrà essere utilizzato un misuratore a induzione elettromagnetica, in grado di determinare il contenuto d'acqua in peso percentuale in rapporto alla massa secca (%).

Riferimenti normativi:

- UNI 11138:2004 - Beni culturali - Manufatti lignei - Strutture portanti degli edifici - Criteri per la valutazione preventiva, la progettazione e l'esecuzione di interventi.

3. Indagine endoscopica condotta mediante videoendoscopio con telecamera HD, eseguita su fori esistenti o previa esecuzione di foro guida di 9mm di diametro, compresa la documentazione fotografica dell'ispezione e l'integrazione dei dati nella relazione tecnica.

4. Videoispezione di pluviali mediante telecamera HD con illuminazione a LED e cavo spingente in fibra di vetro semirigida, compresa la documentazione fotografica dell'ispezione e l'integrazione dei dati nella relazione tecnica

I risultati ottenuti dalle diverse analisi saranno accompagnati da una dettagliata relazione tecnica in file pdf, corredata da:

- foto dei punti di rilievo;
- microfotografie;
- tabelle e grafici riassuntivi;
- considerazioni sui risultati analitici;
- confronti con dati di lettura.

E' altresì compresa l'attività di supporto al RUP e ai progettisti dell'opera per la corretta interpretazione delle patologie di degrado e delle loro cause.

Tutta la documentazione dovrà essere consegnata in formato pdf firmato digitalmente e trasmessa alla Stazione Appaltante a mezzo pec. La mancata consegna degli elaborati così come sopra definita comporta il non rilascio da parte del RUP del verbale di ultimazione del servizio e la conseguente applicazione di penali.

### **ART. 3 - DURATA**

L'esecuzione del servizio oggetto dell'affidamento dovrà essere iniziato entro dieci giorni dalla data della formalizzazione del contratto e dovrà essere ultimato nel termine di sessanta giorni consecutivi con il deposito della relazione definitiva, salvo eventuali proroghe debitamente motivate ed autorizzate prima dello scadere del termine sopra indicato.

### **ART. 4 - CORRISPETTIVO**

Il corrispettivo per lo svolgimento dell'incarico è stato convenuto ed accettato dalle parti, a corpo e non a misura, nell'importo complessivo di € \_\_\_\_\_ oltre IVA al 22%.

Nessun adeguamento del corrispettivo convenuto con il presente disciplinare sarà riconosciuto per eventuali variazioni dell'importo dei lavori e/o delle categorie, ritenendosi il prezzo convenuto fisso e invariabile come indicato al precedente comma.

L'Amministrazione è estranea ai rapporti intercorrenti tra l'affidatario e gli eventuali collaboratori, consulenti o tecnici specialisti delle cui prestazioni lo stesso intenda o debba avvalersi.

### **ART. 5 - MODALITÀ DI CORRESPONSIONE DEL CORRISPETTIVO**

La liquidazione del compenso avverrà mediante contabilità semplificata ai sensi dell'art. dell'art. 15, comma 3, del D.M. 7 marzo 2018, n. 49 «Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione», in unica soluzione alla conclusione dell'intervento e nei termini di sessanta giorni dalla data di emissione della fattura.

Al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 della L. n.136 del 13/08/10, il professionista si obbliga ad ottemperare a quanto previsto dalla legge sopracitata. In particolare, l'operatore economico si impegna a comunicare al Comune di Como gli estremi dei propri conti correnti dedicati alle commesse pubbliche.

Nel caso in cui l'operatore economico effettui, in conseguenza del presente atto, transazioni senza avvalersi dei suddetti conti correnti dedicati, il presente contratto si risolverà di diritto, ai sensi dell'art. 3 comma 9 bis della L.136/10.

### **ART. 6 – PENALI**

Nel caso di ritardo nell'adempimento nei tempi di cui al superiore art. 3, sarà applicata una penale giornaliera di € \_\_\_\_\_ pari all'1 ‰ (uno per mille) del corrispettivo professionale contrattuale.

## **ART. 7 – CAUZIONE DEFINITIVA** (omissis)

### **ART. 8 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO - RECESSO**

L'Amministrazione contraente ha la facoltà di dichiarare risolto il contratto, ai sensi, per gli effetti e secondo le modalità di cui all'art. 108 comma 3 del D.lgs. 50/2016, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, nei seguenti casi:

- qualora si verifichino da parte dell'affidatario gravi inadempienze tali da rendere insoddisfacente il servizio in funzione dei particolari scopi cui è destinato;
- in caso di cessione del contratto ad altri;
- per inosservanza delle leggi in materia di lavoro e sicurezza che determini un grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro;
- nel caso di mancato adempimento agli ordini di servizio del RUP e delle tempistiche assegnate per le singole attività;

L'amministrazione contraente potrà recedere unilateralmente dall'appalto, in tutto o in parte, in qualunque momento, con le forme i termini e le modalità indicate dal Codice.

L'esercizio del diritto di recesso sarà preceduto da una formale comunicazione al prestatore dove saranno esplicitate le ragioni del recesso, da comunicarsi a mezzo raccomandata a/r o PEC con un preavviso non inferiore a venti giorni, decorsi i quali l'amministrazione contraente verificherà la regolarità dei servizi già eseguiti.

### **Art. 9 – OBBLIGHI ASSICURATIVI, RETRIBUTIVI E PREVIDENZIALI**

L'Affidatario dichiara di essere munito di idonea copertura assicurativa per la Responsabilità Civile e Professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento dell'attività di competenza.

Lo stesso è altresì obbligato a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, di solidarietà paritetica, previste per i dipendenti dalla vigente normativa, ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto nazionale di lavoro e negli accordi integrativi, territoriali ed aziendali, per il settore di attività e per la località dove è eseguita la prestazione. Per ogni inadempimento rispetto agli obblighi di cui al presente, la Stazione appaltante effettua trattenute su qualsiasi credito maturato a favore dell'operatore economico per l'esecuzione delle prestazioni in affidamento, nei modi, termini e misura di cui al D.Lgs 36/2023.

### **ART. 10 – CESSIONE DEL CONTRATTO**

Non è ammessa la cessione del contratto pena la risoluzione del contratto.

### **ART. 11 – ACCORDO BONARIO E TRANSAZIONE**

Fermo restando quanto previsto all'articolo 8 in tema di risoluzione del contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 211 del d.lgs. 36/2023 le disposizioni di cui all'art. 210 del Codice in tema di accordo bonario si applicano quando insorgano controversie in fase di esecuzione del presente contratto circa l'esatta esecuzione delle prestazioni dovute.

Le controversie relative a diritti soggettivi derivanti dall'esecuzione del presente contratto possono essere risolte mediante transazione nel rispetto del codice civile, solo ed esclusivamente nell'ipotesi in cui non risulti possibile esperire altri rimedi alternativi.

### **Art. 12 – DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Qualsiasi controversia dipendente dal conferimento dell'incarico che non sia possibile comporre in via stragiudiziale, è di competenza del Giudice Ordinario. E' escluso il ricorso all'arbitrato ai sensi di quanto previsto dall'art. 213 comma 2 del Codice.

### **Art. 13 – PROTEZIONE DATI PERSONALI**

In applicazione del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e della normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali (il vigente D.lgs. 101/2018), il Titolare del trattamento dei dati personali relativi al presente incarico è il Comune di Como.

L'operatore economico è Responsabile del trattamento dei dati personali trattati in esecuzione del presente incarico, assumendo gli obblighi previsti dalla normativa sopra citata.

L'operatore economico ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione dell'incarico per i cinque anni successivi alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale.

L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione dell'incarico; tale obbligo non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

L'operatore economico è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori degli obblighi di segretezza anzidetti.

L'operatore economico potrà citare i contenuti essenziali dell'incarico, nei casi in cui ciò fosse condizione necessaria per la partecipazione della stessa all'affidamento di altri incarichi.

L'operatore economico si impegna, altresì, a rispettare quanto altro previsto dalla normativa sul trattamento dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 e D.lgs. 101/2018) e ulteriori provvedimenti in materia.

Per il trattamento di dati personali soggetti a tutela del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) che dovesse essere effettuato ai fini dell'esecuzione del presente incarico, il fornitore dovrà prevedere sistemi di crittografia per la protezione dei dati.

### **ARTICOLO 14 – CONCLUSIONI**

Il presente atto consta di numero cinque facciate ed è immediatamente impegnativo per l'Operatore Economico mentre lo diverrà per l'Amministrazione alla sottoscrizione del contratto.

Il Responsabile Unico del Procedimento  
Arch. Piera Pappalardo

L'Operatore Economico

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n.82 e norme collegate.